

Federazione Gilda-Unams



SNADIR

Mobilità professionale

a. s. 2010/2011

Guida per la compilazione

DOMANDA di PASSAGGIO

di SETTORE FORMATIVO

Docenti di Religione Cattolica

ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA

(mod. **PR1**)

Sindacato Nazionale Autonomo Degli Insegnanti di Religione

SEGRETERIA NAZIONALE

Via Sacro Cuore, 87 – 97015 Modica (Rg) – Tel. 0932 762374 – Fax 0932 455328

Piazza Confienza, 3 – 00185 ROMA – Tel. 06 44341118 – Fax 06 49382795

**DOMANDA di PASSAGGIO di SETTORE FORMATIVO
Docenti di Religione Cattolica ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA-
PRIMARIA (Mod. **PR1**)**

Devono compilarla gli Insegnanti di religione che vogliono

-  **cambiare grado scolastico (dalla secondaria alla primaria/infanzia) nella propria diocesi o in altra**
-  **o che nello scorso anno scolastico hanno già usufruito di utilizzazione in altro settore formativo e adesso desiderano confermarla.**

La domanda va presentata al Dirigente scolastico della propria scuola **dal 15 aprile al 17 maggio 2010** (Art. 2, comma 1 dell'O.M. n. 29 del 18 marzo 2010).

Possono presentare domanda di mobilità professionale i docenti di religione di ruolo che

- ✓ abbiano superato l'anno di prova (*art. 3, comma 1 del CCNI 16 febbraio 2010*)
- ✓ siano in possesso di specifica idoneità rilasciata dall'Ordinario diocesano per l'ordine e grado di scuola richiesto (*art. 37 bis, comma 3 del CCNI 16 febbraio 2010; art. 1, comma 6 e art. 8, comma 4 dell'O.M. n. 29 del 18 marzo 2010*)
- ✓ siano in possesso dell'idoneità concorsuale relativa al settore per cui chiedono il passaggio (*art. 1, comma 6 e art. 8, comma 4 dell'O.M. n. 29 del 18 marzo 2010*)

Sezione A

Indicare l'Ufficio Scolastico Regionale della Regione di titolarità (fanno eccezione i docenti della Valle d'Aosta che desiderano effettuare il passaggio di ruolo in altra Regione: in questo caso devono indicare l'Ufficio Scolastico Regionale del Piemonte).

Nel caso di diocesi ricadenti nel territorio di due Regioni, va indicata la Regione in cui ricade l'istituzione scolastica nella quale l'Insegnante di religione presta servizio.

Sezione B

-  **Crocettare la casella che interessa specificando nella finestra laterale la Regione, a seconda della Diocesi scelta.**

- ✎ **Casella 1** - stessa Diocesi, stessa Regione.
- ✎ **Casella 2** - altra Diocesi, stessa Regione.
- ✎ **Casella 3** - altra Diocesi, altra Regione.
- ✎ **Casella 4** - va crocettata da coloro che intendono cambiare grado scolastico in una Diocesi, diversa da quella di appartenenza, che insiste su due diverse regioni.

Sezione C

- ✎ **Situazione anagrafica:** Le donne coniugate devono indicare esclusivamente il cognome di nascita.
- ✎ **Situazione di ruolo:** crocettare la casella che si riferisce al grado scolastico in cui si presta servizio; i docenti occupati su posto misto devono crocettare entrambe le caselle.

Occorre poi specificare la Diocesi, il Comune e la Scuola presso cui si presta servizio (ATTENZIONE: **chi usufruisce di assegnazione provvisoria in altra Diocesi per un diverso settore formativo**, nella finestra "Diocesi di Titolarità" deve indicare la diocesi nella quale è stato immesso in ruolo, mentre nelle finestre "Comune di servizio" e "Scuola di servizio" deve indicare il comune e la scuola dove presta servizio **attualmente** (es: chi è stato immesso in ruolo nella diocesi di Milano, ma ha ottenuto l'assegnazione provvisoria nella diocesi di Firenze per un diverso settore formativo, deve indicare come Diocesi quella di Milano, come Comune e Scuola di servizio quelli di Firenze. La domanda dovrà essere presentata all'Ufficio Scolastico Regionale della Lombardia).

➤ Documenti da inserire nell'apposito spazio e da allegare:

✎ Per tutti:

- ✓ autocertificazione attestante il superamento del concorso per titoli ed esami per l'abilitazione all'irc nel grado scolastico diverso da quello di titolarità
- ✓ dichiarazione dei servizi in carta semplice conforme al modello D (o certificati di servizio).
- ✓ attestato di idoneità dell'ordinario diocesano della diocesi di destinazione (se si chiede il passaggio di settore nella propria diocesi e in altra diocesi).

✎ Per i casi particolari esposti nella pagina successiva:

Inserire nell'apposito spazio ed allegare i documenti indicati nelle apposite caselle.

(N.B. – le autocertificazioni vanno redatte citando le disposizioni contenute nel DPR 28.12.2000, n° 445, così come modificato e integrato dall'art. 15 della legge 16.01.2003, n° 3.)

Sezione D

Anzianità di servizio:

- ✎ **Casella 1** - Non si tiene conto dell'anno scolastico in corso. Va inserito anche l'anno scolastico per il quale è stata riconosciuta la sola decorrenza giuridica se, per il medesimo anno, è stato comunque prestato servizio in qualità di Insegnante di religione.
- ✎ **Casella 2** - Va inserito l'anno scolastico per il quale è stata riconosciuta la sola decorrenza giuridica se, per il medesimo anno, non è stato prestato servizio.
- ✎ **Casella 3** – Inserire gli anni di servizio pre-ruolo (sono validi gli anni non di ruolo svolti con il titolo prescritto e per almeno 180 giorni, oppure ininterrottamente dal 1° febbraio alla fine delle attività didattiche). Il servizio utile ai fini del titolo di qualificazione professionale (cinque anni con l'a.s. 1985/86) è valutabile.
- ✎ **Casella 4 – NON VA COMPILATA.** Il nuovo contratto ha stabilito che verrà attribuito un punteggio aggiuntivo per il servizio di ruolo prestato senza soluzione di continuità negli ultimi tre anni scolastici nella scuola di attuale servizio e poi per ogni ulteriore anno successivo.

ATTENZIONE: ai fini dell'esercizio di tale opzione il primo anno di riferimento del triennio sarà l'anno scolastico 2009/2010; di conseguenza i docenti interessati potranno fruire di tale punteggio – per la prima volta – nelle domande di mobilità per l'anno scolastico 2013/2014 soltanto se NON presenteranno domanda di trasferimento. E' chiaro che la **semplice presentazione della domanda, anche senza aver ottenuto il trasferimento, produrrà la perdita del punteggio.**

Già lo scorso anno lo Snadir aveva espresso parere favorevole sull'idea di far partire da quest'anno il conteggio degli anni ai fini della continuità; ciò in quanto le regole devono essere rese note con un congruo anticipo, in modo che i docenti interessati siano messi nelle condizioni di scegliere con cognizione di causa di presentare la domanda oppure di rinunciarvi.

- ✎ **Casella 5 - NON VA COMPILATA.** (bonus da attribuire a chi negli anni 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008 non ha fatto domanda). Il Ministero ha definitivamente chiarito che i docenti di religione non possono usufruire di tale bonus. *Già lo scorso anno lo Snadir aveva espresso il suo dissenso dall'inserimento di questa valutazione: infatti, una eventuale decisione di NON TRASFERIRSI nell'anno 2005/2006 avrebbe dovuto essere assunta nel 2004/2005, anno in cui gli insegnanti di religione prestavano*

servizio come incaricati annuali e quindi non potevano né accedere alle domande di mobilità né decidere di non inoltrarle.

Titoli generali:

- ✍ **Casella 6 - NON VA COMPILATA.**
- ✍ **Casella 7 - TUTTI** i docenti di religione devono crocettare la casella **SI** in quanto hanno superato **il concorso per esami e titoli per l'abilitazione all'insegnamento della religione** (art. 4 comma 4 O.M. n. 29 del 18 marzo 2010)
- ✍ **Casella 8** – Inserire il numero di ulteriori concorsi superati per l'accesso a ruoli di livello pari o superiore a quello di appartenenza (compreso quello per il superamento del concorso di abilitazione all'Insegnamento della religione cattolica nel grado scolastico/settore **diverso da quello di titolarità**).
- ✍ **Casella 9** – In questa casella è possibile inserire i diplomi di specializzazione di durata superiore a due anni; è valutabile un solo diploma nell'ambito di un anno accademico (art. 4 comma 4 dell'O.M. n. 29 del 18 marzo 2010).
- ✍ **Casella 10** - In questa casella è possibile inserire i titoli (**Diploma in Scienze Religiose e/o Magistero e/o Baccalaureato**) - conseguiti nelle discipline ecclesiastiche di cui all'allegato A del DM 611/96 (che sostituisce il DM del 15/7/87) e negli istituti e facoltà di cui all'allegato B del suddetto DM - **IN AGGIUNTA AL TITOLO DI ACCESSO AL RUOLO RICHIESTO** (art. 4 comma 4 dell'O.M. n. 29 del 18 marzo 2010).
- ✍ **Casella 11** – In questa casella è possibile inserire il numero dei master di durata non inferiore ad un anno, ad es: master in bioetica. E' valutabile un solo master nell'ambito di un anno accademico (art. 4 comma 4 dell'O.M. n. 29 del 18 marzo 2010).
- ✍ **Casella 12** – In questa casella è possibile inserire il titolo di **licenza** conseguito - nelle discipline ecclesiastiche di cui all'allegato A del DM 611/96 (che sostituisce il DM del 15/7/87) e negli istituti e facoltà di cui all'allegato B del suddetto DM - **IN AGGIUNTA AL TITOLO DI ACCESSO AL RUOLO RICHIESTO**. (E' possibile inserire anche **lauree civili** in materie diverse da quelle ecclesiastiche) (art. 4 comma 4 dell'O.M. n. 29 del 18 marzo 2010).
- ✍ **Casella 13** – In questa casella è possibile inserire il titolo di **dottorato** conseguito – nelle discipline ecclesiastiche di cui all'allegato A del DM 611/96 (che sostituisce il DM del 15/7/87) e negli istituti e facoltà di cui all'allegato B del suddetto DM - **IN AGGIUNTA AL TITOLO DI ACCESSO AL RUOLO RICHIESTO** (art. 4 comma 4 dell'O.M. n. 29 del 18 marzo 2010).
- ✍ **Casella 14** - In questa casella è possibile inserire il numero dei corsi di aggiornamento e formazione linguistica attuati dal ministero con la collaborazione degli uffici scolastici regionali, delle scuole, degli istituti di ricerca.
- ✍ **Casella 15 – NON VA COMPILATA.**

- ✎ **Casella 16** – Se l'interessato ha già presentato domanda di passaggio di settore formativo e quindi si trova già utilizzato nel posto per cui adesso presenta domanda, deve inserire nella casella il numero degli anni in cui è stato utilizzato in diverso settore formativo.

(N.B. – il diploma di istituto magistrale – non essendo titolo di grado accademico – va considerato esclusivamente come titolo di accesso nella scuola primaria/infanzia, NON come titolo valutabile)

Sezione E

Altre dichiarazioni:

Nel caso in cui il docente abbia presentato anche domanda di trasferimento:

- ✎ se vuole dare priorità alla domanda di trasferimento, nel primo rigo, accanto alla dizione “domanda di trasferimento” deve barrare la casella 1, mentre nel secondo rigo deve crocettare la casella 2.
- ✎ Se vuole dare priorità alla domanda di passaggio di ruolo, nel primo rigo deve crocettare la casella 2, nel secondo rigo, accanto alla dizione “domanda di passaggio” deve barrare la casella 1.

Precedenze

- ✎ **Casella 18** – La precedenza si riferisce ai docenti non vedenti (allegare certificato dell'ASL che attesta tale condizione).
- ✎ **Casella 19** – La precedenza si riferisce ai docenti emodializzati. (allegare certificato dell'ASL che attesta tale condizione).
- ✎ **Casella 20**- La casella va crocettata se l'interessato ha già presentato domanda di passaggio di settore formativo e quindi si trova già utilizzato nel posto per cui adesso presenta domanda.

Requisiti:

- ✎ **Casella 21** - Occorre crocettare tale casella in quanto è **obbligatorio** allegare alla domanda il certificato di idoneità rilasciato dall'Ordinario Diocesano delle diocesi richieste e una autocertificazione che attesti il superamento del concorso per l'Insegnamento della Religione Cattolica nella scuola dell'infanzia e primaria.

Sezione F

Preferenze:

Il docente può indicare fino ad un massimo di **cinque diocesi** per le quali chiede il passaggio di ruolo, sia situate nella stessa Regione dove presta attualmente servizio, sia in altra Regione.

Per ognuna delle diocesi scelte deve essere in possesso di attestato di idoneità per il settore formativo richiesto rilasciato dall'ordinario diocesano del luogo.

Chi chiede il passaggio di settore formativo nella stessa diocesi deve indicare solo quella in cui presta servizio.

Ai docenti che ottengono il passaggio di settore formativo sarà comunicata, entro il **31 luglio 2010**, la sede scolastica assegnata nell'ambito della nuova diocesi.

® © snadir 2010